

THÔNG BÁO
Kết luận Hội đồng Giao ban tháng 5 năm 2023

Thực hiện kế hoạch công tác tháng 5 năm 2023, ngày 12 tháng 5 năm 2023, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên đã tổ chức Hội nghị Giao ban công tác tháng 5 năm 2023. Dự Hội nghị có các đồng chí cán bộ chủ chốt cùng toàn thể CB,VC, NLD Trung tâm.

Sau khi thông qua báo cáo tổng hợp kết quả công tác tháng 4/2023, những công tác trọng tâm của tháng 5/2023 và các ý kiến thảo luận của các đồng chí dự hội nghị, Giám đốc PGS.TS Hoàng Văn Hùng - Chủ trì Hội nghị kết luận và giao nhiệm vụ cho các đơn vị như sau:

1. Công tác chung

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh nền nếp làm việc theo quy định. Thực hiện nghiêm theo văn bản chỉ đạo của Trung tâm và các cấp.

- Cán bộ, viên chức, người lao động Trung tâm đoàn kết, phát huy vai trò, trách nhiệm trong xây dựng hình ảnh của Trung tâm. Chủ động, tích cực thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá chương trình “Chúng em học làm chiến sỹ” năm 2023.

2. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp

a) Công tác hành chính, tổ chức cán bộ, chế độ, chính sách

Thành lập Hội đồng tuyển dụng nhân sự hợp đồng năm 2023.

Tham mưu tuyển dụng nhân sự điện nước kịp thời bảo đảm điện nước sinh hoạt trong Trung tâm.

Cử cán bộ tham gia Hội nghị tập huấn nghiệp vụ báo chí, thông tin tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử.

Xây dựng phương án tái cấu trúc bộ máy. Tham mưu phương án sắp xếp lại nhân sự ở một số đơn vị. Đề nghị quân khu tăng cường thêm sĩ quan biệt phái về Trung tâm.

b) Công tác Thanh tra, pháp chế

Đôn đốc, phối hợp thực hiện công tác Thanh tra năm học 2022-2023 của Đại học Thái Nguyên.

Tham gia góp ý nội dung sửa đổi bổ sung Nghị định, quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

Triển khai chương trình trọng tâm công tác phòng chống tham nhũng năm 2023.

b) Công tác hậu cần, kỹ thuật

Bảo đảm tốt vật chất, vũ khí trang bị, điện nước, y tế phục vụ công tác đào tạo.

Tham mưu lập tờ trình và báo cáo đề xuất trình Đại học Thái Nguyên xin chủ trương hỗ trợ kinh phí cải tạo sửa chữa KTX, trường bắn súng ảo, phòng thi trắc nghiệm, cải tạo khu vực trải nghiệm bằng nguồn kinh phí của trên.

Sửa chữa khắc phục sự cố hư hỏng vật chất, tài sản do mưa bão gây ra.

Chủ động chuẩn bị tốt CSVC phục vụ chương trình hoạt động ngoại khoá cho các đối tượng theo kế hoạch.

Tiếp tục bảo đảm tốt phục vụ công tác thanh tra của Sở XD Thái Nguyên

Tham mưu vị trí, nguồn kinh phí, lập dự toán xây dựng vườn thuốc nam phía sau ký túc xá sinh viên.

Tiếp tục lập dự trù mua vật chất điện, nước bảo đảm cho sinh hoạt tại ký túc xá. Chốt điện, nước cho sinh viên khi kết thúc khóa học.

Giải phóng mặt bằng phía sau khu vực giảng đường.

Tiếp tục xây dựng kế hoạch trồng cây khu vực bờ ao Trung tâm.

Tiếp tục thống kê, báo cáo thực tế số lượng tài sản công, thực hiện đánh mã tài sản.

c) Công tác tài chính

Tiến hành thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên theo quy định như: tiền lương, xăng, xe, điện, nước,...

Thực hiện công tác thu trực tiếp các khoản thu liên quan đến học phí, kí túc xá, điện, nước, tạm trú,... của sinh viên theo học tại Trung tâm trong tháng 5.

Đôn đốc và thực hiện thu kinh phí đào tạo đối với các Đơn vị liên kết đào tạo (Theo kết quả đã đối chiếu đến 30/4).

Phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất thanh toán công trình đã nghiệm thu hoàn thành trong tháng 4 năm 2023.

Hướng dẫn và thực hiện thu kinh phí, thanh toán các khoản chi phục vụ hoạt động trải nghiệm “Chúng em học làm chiến sĩ” diễn ra tại Trung tâm trong tháng 5.

Tiếp tục đôn đốc phối hợp với bộ phận QTTB thực hiện quyết toán toàn bộ công trình XD CB từ 2016 đến nay với Ban cơ sở vật chất ĐHTN.

Tiếp tục nghiên cứu, tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ 2023.

3. Phòng Đào tạo - Quản lý người học

a) Công tác Đào tạo

Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy và tổ chức thực hiện cho sinh viên Trường Đại học Y – Dược và Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp.

Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch giảng dạy và tổ chức thực hiện cho sinh viên Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp, Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông, Trường Cao đẳng Kinh tế Kỹ thuật và Trường Đại học Sư phạm.

Hoàn thành kế hoạch giảng dạy năm học 2023-2024 báo cáo Hội đồng Khoa học và Đào tạo và trình Đại học Thái Nguyên phê duyệt

Ban hành quy trình phối hợp với các đơn vị có liên quan trong công tác đào tạo.

Nghiên cứu xây dựng mã định danh cho sinh viên tham gia học tập tại Trung tâm.

Tham mưu xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình Hội nghị liên kết Giáo dục quốc phòng và an ninh.

Tiếp tục phối hợp các đơn vị liên kết đào tạo xây dựng kế hoạch học tập năm học.

Tiếp tục hoàn thành các điều kiện đảm bảo triển khai thi trắc nghiệm.

b) Công tác in ấn, cấp phát chứng chỉ

Triển khai in, trình ký, hoàn thiện và hoàn thiện chứng chỉ. Xây dựng kế hoạch và thông báo cấp chứng chỉ cho sinh viên đảm bảo theo quy định.

c) Công tác khoa học, khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục

Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng, ban hành và triển khai kế hoạch thi kết thúc học phần cho sinh viên Trường Đại học Y – Dược và Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp đảm bảo đúng quy chế.

d) Công tác quản lý người học

Duy trì nghiêm túc nề nếp theo môi trường quân sự.

Triển khai công tác vệ sinh, lao động theo khu vực được phân công.

Thông báo sinh viên Trường Đại học Y – Dược và Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp kết thúc khóa học

Thông báo Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp, Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông, Trường Cao đẳng Kinh tế Kỹ thuật và Trường Đại học Sư phạm vào học.

Tổ chức tiếp nhận sinh viên Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp, Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông, Trường Cao đẳng Kinh tế Kỹ thuật và Trường Đại học Sư phạm vào học biên chế thành các đại đội, trung đội, tiểu đội.

Hoàn thành Quy chế công tác người học nội trú tại Trung tâm.

4. Khoa Giáo viên

Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy và thi kết thúc các học phần cho sinh viên Trường ĐH Y- Dược và Trường ĐH KTCN theo kế hoạch đã được phê duyệt và bảo đảm đúng quy chế.

Phân công giảng viên, hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy cho sinh viên Trường ĐH CNTT.

Phân công giảng viên hướng dẫn đội ngũ giảng viên mới tiếp cận với môi trường và nhiệm vụ giảng dạy tại Trung tâm.

Tiếp tục triển khai viết và hoàn thiện 02 tài liệu tham khảo môn GDQP&AN.

Tiếp tục động viên cán bộ, giảng viên tham gia cải tạo cảnh quan, trồng hoa, trồng cây xanh tạo bóng mát khu vực thao trường.

5. Trung tâm Đào tạo theo nhu cầu

Tổ chức HĐNK cho sinh viên bảo đảm an toàn, hiệu quả.

Tiếp tục tham mưu cho Ban Giám đốc triển khai tổ chức chương trình trải nghiệm “Chúng em học làm chiến sĩ” năm 2023.

Tiếp tục nghiên cứu việc tổ chức hoạt động trải nghiệm dã ngoại cho các đối tượng trên 18 tuổi tại Trung tâm.

Tiếp tục xây dựng đề án phát triển Trung tâm.

6. Công tác Đoàn thể

a) Công đoàn

Tuyên truyền và tiếp tục chuẩn bị mọi mặt cho Đại hội Công đoàn Trung tâm khóa VII nhiệm kỳ 2023-2028, dự kiến tổ chức vào cuối tháng 5.

Vận động công đoàn viên tham gia ủng hộ Quỹ nhân đạo tỉnh Thái Nguyên năm 2023.

b) Đoàn Thanh niên

Phối hợp công đoàn tổ chức hoạt động kỷ niệm 133 năm ngày sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2023).

Phối hợp công đoàn, chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng Đại hội Công đoàn Trung tâm lần thứ VII, nhiệm kỳ 2023-2028./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để c/d);
- Các đơn vị (để th/h);
- Website Trung tâm (để th/b);
- Lưu: VT. KHTH. L05b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Đinh Văn Long