

THÔNG BÁO
Kết luận Hội đồng Giao ban tháng 10 năm 2023

Thực hiện kế hoạch công tác tháng 10 năm 2023, ngày 10 tháng 10 năm 2023, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên đã tổ chức Hội nghị Giao ban công tác tháng 10 năm 2023. Dự Hội nghị có các đồng chí cán bộ chủ chốt Trung tâm.

Sau khi thông qua báo cáo tổng hợp kết quả công tác tháng 9/2023, những công tác trọng tâm của tháng 10/2023 và các ý kiến thảo luận của các đồng chí dự hội nghị, Phó Giám đốc Đại tá Đinh Văn Long - Chủ trì Hội nghị kết luận và giao nhiệm vụ cho các đơn vị như sau:

1. Công tác chung

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh nề nếp làm việc theo quy định. Thực hiện nghiêm theo văn bản chỉ đạo của Trung tâm và các cấp.

- Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).

- Các đơn vị triển khai kiểm tra hệ thống điện, nước các dãy nhà, kho tàng bảo an toàn phòng chống cháy nổ; kiểm tra hệ thống cửa để đảm bảo phòng chống mưa bão, gió lốc. Khi có sự cố phải kịp thời báo phòng KH-TH để gia cố, sửa chữa.

2. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp

a) Công tác hành chính, tổ chức cán bộ, chế độ, chính sách

- Hoàn thiện việc rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý cấp Trung tâm theo quy định.

- Tổ chức hội nghị tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024.

- Báo cáo khảo sát, thống kê đối tượng quy định bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh năm 2023.

- Tham gia chương trình tuyên truyền, trải nghiệm, thực hành phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ tại Đại học Thái Nguyên.

b) Công tác Thanh tra, pháp chế

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến Ngày Pháp luật; Thời gian từ tháng 10 đến hết tháng 11 năm 2023; hình thức

tuyên truyền tại cuộc họp giao ban, trên trang thông tin điện tử, lồng ghép với các Hội nghị tuyên truyền cho CBVCNLD và người học.

- kiểm tra định kỳ, đột xuất tại Bếp ăn sinh viên. Ban hành kế hoạch công tác thanh tra, pháp chế, Phòng chống tham nhũng năm học 2023 - 2024.

c) Công tác hậu cần, kỹ thuật

- Bảo đảm tốt CSVC phục vụ nhiệm vụ thường xuyên và đào tạo.

- Phối hợp với Trung tâm đào tạo theo nhu cầu bảo đảm tốt CSVC phục vụ chương trình ngoại khoá cho các đối tượng.

- Triển khai xây dựng cải tạo nhà KTX 4C, xây dựng bể nước, nhà để xe cho cán bộ giám sát chặt chẽ, đúng quy định.

- Sửa chữa nhà vệ sinh thao trường (phía sau nhà bảo vệ).

- Bố trí từ 10 thùng đựng rác ngoài khu vực thao trường, bãi tập.

d) Công tác tài chính

- Tiến hành thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên trong tháng 10 theo quy định như: tiền lương, xăng, xe, điện, nước,...

- Thực hiện công tác thu trực tiếp các khoản thu liên quan đến học phí, kí túc xá, điện, nước, tạm trú,... của sinh viên theo học tại Trung tâm trong tháng 10.

- Đơn đốc, phối hợp với các đơn vị có liên quan thanh quyết toán dân quân tự vệ năm 2023.

- Đơn đốc, phối hợp với các đơn vị có liên quan thanh quyết toán tiền thi giáo viên dạy giỏi năm 2023.

- Tham mưu, phối hợp với bộ phận CSVC hoàn thiện thủ tục hồ sơ đấu thầu công trình XD CB theo đúng quy định (Nhà KTX 4C).

- Phối hợp với Trung tâm đào tạo theo nhu cầu bảo Lập kế hoạch dự toán, đảm bảo tốt CSVC phục vụ cho việc tổ chức hoạt động trải nghiệm “Chúng em là chiến sĩ” cho học sinh Trường liên cấp Hồng Đức - Hưng Yên.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng ĐT-QLNH kiện toàn các hồ sơ cần thiết để thanh quyết toán các khoản nợ đọng với các Trường thành viên và đơn vị liên kết.

- Đề xuất và tham mưu 2 phòng ĐT-QLNH, phòng KH-TH có văn bản thống nhất trong phối hợp, giải quyết 1 số đầu công việc (Hợp đồng đào tạo, quản lý tài sản, vượt giờ...) để đảm bảo việc đáp ứng nhu cầu và thanh quyết toán được kịp thời.

3. Phòng Đào tạo - Quản lý người học

a) Công tác Đào tạo

- Thực hiện kế hoạch giảng dạy và tổ chức thi kết thúc học phần cho sinh viên các trường Đại học KT&QTKD, Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại tỉnh Hà Giang và hệ VLVH Trường Đại học Sư phạm.

- Xây dựng kế hoạch tiếp nhận và tổ chức giảng dạy cho hơn 1.700 sinh viên các trường: Trường Ngoại ngữ và hệ VLVH Trường Đại học CNTT&TT.

b) Công tác in ấn, cấp phát chứng chỉ

Triển khai in và cấp phát chứng chỉ theo quy định.

c) Công tác khoa học, khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục

Xây dựng, ban hành và triển khai kế hoạch thi kết thúc học phần cho sinh viên Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh, Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại tỉnh Hà Giang và hệ vừa làm vừa học cho Trường Đại học Sư phạm.

d) Công tác quản lý người học

- Tiếp nhận sinh viên Trường Ngoại ngữ và hệ vừa làm vừa học cho Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông.

- Duy trì nghiêm túc nề nếp theo môi trường quân sự.

- Triển khai công tác vệ sinh, lao động theo khu vực được phân công.

4. Khoa Giáo viên

- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy và thi kết thúc các học phần cho sinh viên Trường ĐH KT&QTKD, Phân hiệu ĐHTN tại tỉnh Hà Giang, đối tượng vừa làm vừa học; Thực hiện giảng dạy cho đối tượng VLVH Trường ĐH CNTT&TT theo kế hoạch đã được phê duyệt và bảo đảm đúng qui chế.

- Phân công giảng viên và triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy cho sinh viên Trường Ngoại ngữ, đối tượng vừa làm vừa học.

- Nghiệm thu 02 tài liệu tham khảo môn GDQP&AN đưa vào sử dụng.

- Tiếp tục tham gia cải tạo cảnh quan môi trường, chăm sóc cây xanh, trồng cỏ khu vực thao trường chiến thuật và đào hệ thống thoát nước khu vực huấn luyện kỹ thuật.

- Phân công giảng viên cho sinh viên dọn vệ sinh thường xuyên nhà vệ sinh thao trường (phía sau nhà bảo vệ), phục vụ cho nhu cầu của sinh viên.

5. Trung tâm Đào tạo theo nhu cầu

- Tiếp tục triển khai tổ chức chương trình HĐNK cho 1.400 sinh viên Trường Ngoại ngữ.

- Làm tốt mọi công tác chuẩn bị cho việc tổ chức hoạt động trải nghiệm “Chúng em là chiến sĩ” cho hơn 900 học sinh Trường liên cấp Hồng Đức - Hưng Yên (từ 20-22/10/2023).

- Đề nghị mua sắm cơ sở vật chất và cải tạo hệ thống thoát nước bếp Hoàng Cầm phục vụ tốt nhất cho chương trình HĐNK của sinh viên.

6. Công tác Đoàn thể

a) Công đoàn

- Chỉ đạo Ban nữ công xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).

- Xây dựng kế hoạch, vận động 100% đoàn viên công đoàn tham gia đóng góp vào quỹ “*Hạnh phúc ở mỗi hành trình*”.

- Phối hợp cùng chính quyền tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động Công đoàn năm học 2023-2024.

b) Đoàn Thanh niên

Phối hợp Đoàn Thanh niên Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh tổ chức cuộc thi “*Nét đẹp người chiến sĩ K19 TUEBA năm 2023*”.

Nơi nhận: ✍

- Ban Giám đốc (để c/đ);
- Các đơn vị (để th/h);
- Website Trung tâm (để th/b);
- Lưu: VT. KHTH. L05b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Đinh Văn Long