

Số: 314/TB-KLGB

Thái Nguyên, ngày 08 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO
Kết luận giao ban tháng 6 năm 2021

Để đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid - 19, đồng thời vẫn thực hiện tốt kế hoạch công tác tháng 6 năm 2020. Giám đốc chỉ đạo tiến hành Hội nghị Giao ban công tác tháng 6 năm 2020 bằng hình thức lấy ý kiến. Sau khi thông qua ý kiến đóng góp của các đồng chí cán bộ chủ chốt, Phó Giám đốc - Đại tá Đinh Văn Long kết luận và giao nhiệm vụ cho các đơn vị như sau:

1. Công tác chung

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh nề nếp làm việc theo quy định. Xây dựng môi trường làm việc của Trung tâm đúng với môi trường giáo dục, nề nếp quân đội, văn hóa công sở. Tham gia các phiên họp đầy đủ, đúng giờ quy định.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid - 19 tại đơn vị đảm bảo an toàn, hiệu quả.

- Kiểm tra lại hệ thống điện, nước, cửa... đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự, an toàn trong toàn Trung tâm.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào thực hiện nhiệm vụ như công tác hành chính, công tác giảng dạy...

2. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp

a) Công tác hành chính, tổ chức

- Tiếp tục thực hiện ban hành các văn bản về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong Trung tâm theo chỉ đạo của cấp trên. Xây dựng kịch bản, sẵn sàng được trưng dụng làm khu cách ly tập trung khi có yêu cầu của tỉnh.

- Thực hiện công tác đánh giá phân loại cán bộ, viên chức người lao động năm học 2020-2021 theo hướng dẫn của Đại học Thái Nguyên và bổ sung lý lịch viên chức, người lao động theo quy định.

b) Công tác hậu cần, tài chính, kỹ thuật

- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác tài chính thu, chi, thanh quyết toán đảm bảo đúng quy định và đúng nguyên tắc.

- Tiếp tục thực hiện việc giám sát các gói thầu đúng quy định, bảo đảm chất lượng, thi công đúng tiến độ.

- Phòng Kế hoạch, Tổng hợp tham mưu đề xuất phương án sửa chữa Hội trường lớn (sơn sửa lại tường nhà, làm lại sân khấu), Khu nhà BGD (sơn sửa, làm lại khu vệ sinh) để hướng tới Kỷ niệm thành lập Trung tâm (17/12/2021).

- Tham mưu xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản công tại Trung tâm.

3. Phòng Đào tạo, QLNH

- Phòng ĐT, QLNH và Khoa Giáo viên xây dựng và ban hành đề cương chi tiết các học phần chương trình môn học theo Thông tư số 05/2020/TT-BGDĐT gắn với phương thức dạy học mới có chất lượng, tinh gọn, hiệu quả.

- Ban hành Quy định công tác xây dựng bổ sung và rà soát ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần môn học.

- Tiến hành tổng hợp giờ giảng học kỳ I và khóa học sinh viên K29-TT1, CN2, TC1, SP1, NL2; ký hợp đồng giảng viên có số giờ vượt định mức.

- Xây dựng báo cáo kết quả công tác giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2020 - 2021, phương hướng, nhiệm vụ năm học 2021 - 2022.

- Triển khai xây dựng kế hoạch giảng dạy học kỳ 3 các nội dung lý thuyết theo hình thức trực tuyến.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học trực tuyến, tăng cường học liệu, cơ sở vật chất kiểm soát quá trình học tập của người học và nâng cao chất lượng đánh giá người học. Lãnh đạo làm công tác chuẩn bị cho dạy học trực tuyến với đối tượng vừa làm vừa học.

- Xem xét, báo cáo đánh giá chất lượng đề cương chi tiết các học phần môn học đã ban hành, đề xuất kinh phí hỗ trợ cho giáo viên.

4. Khoa Giáo viên

- Giảng dạy môn học GDQP, AN cho sinh viên theo kế hoạch của Trung tâm.

- Soạn giáo án bài giảng theo Thông tư 05.


5. Công tác Đoàn thể

Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Vận động cán bộ, viên chức, người lao động làm tốt công tác chuyên môn, thực hiện tốt đoàn kết nội bộ./.

Nơi nhận: *SL*

- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website Trung tâm;
- Lưu: VT, KHTH, L05b.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN



Đại tá Đinh Văn Long