

Số: 643 /KH-TTGDQPAN

Thái Nguyên, ngày 09 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức chào mừng ngày Giáo dục quốc phòng và an ninh 19/11 và ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11

Căn cứ Thông báo số 611/TB-BGDĐT ngày 25/08/2017 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc lấy ngày 19 tháng 11 hàng năm là “Ngày Giáo dục Quốc phòng và An ninh - ngày truyền thống Vụ Giáo dục Quốc phòng và An ninh”;

Căn cứ kế hoạch công tác năm 2020, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên xây dựng kế hoạch tổ chức kỷ niệm ngày Giáo dục quốc phòng và an ninh 19/11 và ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2020 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích: Thông qua tổ chức tọa đàm chào mừng ngày Giáo dục Quốc phòng và An ninh 19/11 và ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, giúp cán bộ, viên chức, người lao động và người học nhận thức sâu sắc về vai trò, nhiệm vụ của Trung tâm trong sự nghiệp đào tạo môn học giáo dục quốc phòng, an ninh.

1.2. Yêu cầu: Tạo không khí vui tươi, phấn khởi giúp cán bộ, viên chức, người lao động và người học tích cực, nỗ lực, cố gắng góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2020 - 2021.

2. Thời gian, địa điểm, thành phần

- **Thời gian:** 08h00 ngày 19/11/2020 (Thứ năm).
- **Địa điểm:** Phòng họp tầng 3, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên.
- **Thành phần:** Toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động Trung tâm.

3. Nội dung

- Văn nghệ chào mừng
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Diễn văn chào mừng của Ban Giám đốc
- Phát biểu của giảng viên
- Phát biểu của sinh viên và tặng hoa
- Tham luận
- Trao thưởng cho cá nhân, tập thể có thành tích cao trong năm học 2019-2020

- Bế mạc

4. Phân công các đơn vị

4.1. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp:

- Chuẩn bị băng zôn, ma kết: “Chào mừng Ngày Giáo dục Quốc phòng và An ninh 19/11 và Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11”;

- Chuẩn bị hội trường, nước uống phục vụ buổi lễ;

- Tổ chức buổi lễ;

- Đảm bảo an ninh, trật tự buổi lễ;

- Lập dự trù, chuẩn bị kinh phí cho buổi lễ.

4.2. Phòng Đào tạo - Quản lý người học:

- Vệ sinh môi trường Trung tâm, đảm bảo xanh, sạch, đẹp;

- Tạo điều kiện cho sinh viên luyện tập và biểu diễn văn nghệ;

- Giới thiệu 01 sinh viên phát biểu chúc mừng.

4.3. Khoa Giáo viên: Chuẩn bị nội dung tọa đàm và giới thiệu 01 giảng viên phát biểu.

4.4. Đoàn Thanh niên: Chuẩn bị văn nghệ chào mừng (03 - 05 tiết mục).

5. Tổ chức thực hiện

Trang phục:

- Sĩ quan biệt phái: mặc quân phục.

- Viên chức, người lao động: Nam mặc áo sơ mi trắng hoặc comle, thắt caravat; nữ mặc áo dài.

Các đơn vị căn cứ vào kế hoạch thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ đã được phân công./.

Nơi nhận: 

- Ban Giám đốc (để c/đ);

- Các đơn vị (để th/h);

- Kế toán trưởng (để th/h);

- Website Trung tâm;

- Lưu: VT.D06b.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đại tá Đinh Văn Long