

Số: 138/TTGDQPAN  
V/v chuẩn bị đảm bảo các điều kiện  
đón sinh viên nhập học sau thời gian  
nghỉ dịch COVID-19.

Thái Nguyên, ngày 24 tháng 3 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám đốc về việc chuẩn bị đảm bảo các điều kiện phục vụ đào tạo đón sinh viên nhập học sau thời gian nghỉ dịch COVID-19;

Để chuẩn bị tốt cho công tác kiểm tra các điều kiện đảm bảo đón sinh viên các khóa vào nhập học, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên yêu cầu các đơn vị tiếp tục làm tốt các nội dung trong Công văn số 97/TTGDQPAN ngày 08/3/2021 và thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp**

- Kiểm tra, chuẩn bị cơ sở vật chất ký túc xá, quân trang, quân khí, trang thiết bị và học cụ... đảm bảo hoạt động tốt phục vụ cho công tác giảng dạy môn học GDQPAN và chương trình “Chúng em học làm chiến sỹ” cho người học;

- Đảm bảo quân y trực sẵn sàng, thuốc và các dụng cụ đầy đủ phục vụ người học;

- Bố trí quân y trực công bảo vệ, đo thân nhiệt người học và khách ra vào Trung tâm, bố trí dung dịch sát khuẩn, xà phòng, nước rửa tay ở vị trí thuận lợi để tiện sử dụng;

- Kiểm tra các biển cảnh báo ở khu vực nguy hiểm như trạm điện, tủ điện, ao đơn vị... cần thiết thì bổ sung, lắp mới;

- Đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy đón người học vào học tập ổn định nơi ăn, ở, sinh hoạt;

- Chủ trì triển khai thực hiện tổng vệ sinh toàn Trung tâm vào 08 giờ 00 ngày 25/3/2021;

- 08 giờ 00 ngày 26/3/2021 Tổ kiểm tra, giám sát chất lượng bếp ăn sinh viên phối hợp với lãnh đạo Trung tâm tiến hành kiểm tra các điều kiện, cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ giảng dạy (giảng đường, phòng máy, thao trường, bãi tập, quân khí, quân trang, ký túc xá...); kiểm tra, giám sát nhà thầu bếp ăn, căng tin về công tác phục vụ người học trước, trong và sau khi người học học tập tại Trung tâm.

### **2. Phòng đào tạo - Quản lý người học**

- Quán triệt đầy đủ, chặt chẽ Quy chế rèn luyện học sinh, sinh viên của Trung tâm và các nội quy, quy định của đơn vị tới người học;

- Triển khai cho sinh viên các khóa học viết bản cam kết thực hiện tốt nội quy, quy định của Trung tâm;

- Quán triệt tới người học về công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19;
- Cán bộ quản lý người học đón tiếp và hướng dẫn người học đến nhập học, nhận quân trang, tài liệu học tập, bố trí nơi ăn ở, sinh hoạt cho người học theo quy định. Thường xuyên quan tâm, nắm bắt tình hình của người học, kịp thời giải quyết các vấn đề phát sinh.

### 3. Khoa Giáo viên

- Chuẩn bị tốt giáo án, bài giảng, phối hợp với Phòng Đào tạo - Quản lý người học thực hiện giảng dạy đúng kế hoạch.
- Phối hợp với các Phòng chức năng kiểm tra vũ khí, trang thiết bị, học cụ, hệ thống hầm hào, thao trường, bãi tập...đảm bảo phục vụ giảng dạy an toàn, hiệu quả.
- Làm tốt công tác tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tới người học.

### 4. Đoàn Thanh niên

- Làm tốt công tác tuyên truyền tới người học trong công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19; phổ biến yêu cầu người học rèn luyện, học tập, thực hiện tốt nội quy, quy định của Trung tâm.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể thao; kế hoạch tổ chức phong trào thi đua đảm bảo trật tự an toàn giao thông trong ngành Giáo dục giai đoạn 2021-2025; kế hoạch mùa hè xanh xây dựng cảnh quan môi trường đơn vị “Xanh, sạch, đẹp”. Đảm bảo an toàn trong quá trình tổ chức.

Trung tâm yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc. Báo cáo Ban Giám đốc trước 16 giờ 00 ngày 26/3/2021./.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để c/đ);
- Các đơn vị (để th/h);
- Website Trung tâm;
- Lưu: VT.H06b.



Đại tá Đinh Văn Long