

THÔNG BÁO
Kết luận Hội đồng Giao ban tháng 8 năm 2023

Thực hiện kế hoạch công tác tháng 8 năm 2023, ngày 17 tháng 8 năm 2023, Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh Đại học Thái Nguyên đã tổ chức Hội nghị Giao ban công tác tháng 8 năm 2023 bằng hình thức lấy ý kiến.

Sau khi gửi báo cáo tổng hợp kết quả công tác tháng 7/2023, những công tác trọng tâm của tháng 8/2023 tới các đồng chí cán bộ chủ chốt Trung tâm. Qua các ý kiến đóng góp của các đồng chí chủ chốt, Giám đốc PGS.TS Hoàng Văn Hùng kết luận và giao nhiệm vụ cho các đơn vị như sau:

1. Công tác chung

- Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh nền nếp làm việc theo quy định. Thực hiện nghiêm theo văn bản chỉ đạo của Trung tâm và các cấp.

- Cán bộ, viên chức, người lao động Trung tâm đoàn kết, phát huy vai trò, trách nhiệm trong xây dựng hình ảnh của Trung tâm. Chủ động, tích cực thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá chương trình “Chúng em học làm chiến sỹ” năm 2023.

2. Phòng Kế hoạch - Tổng hợp

a) Công tác hành chính, tổ chức cán bộ, chế độ, chính sách

- Trình Đại học Thái Nguyên phê duyệt đề án tái cơ cấu tổ chức Trung tâm.
- Phổ biến phương án PCCN tới toàn thể CBVC, NLD trong Trung tâm và công tác xử lý khi tình huống nguy hiểm xảy ra.

b) Công tác Thanh tra, pháp chế

- Tiếp tục công tác tuyên truyền phổ biến Kế hoạch tăng cường đấu tranh phòng chống mua bán người và tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày toàn dân phòng, chống mua bán người 30/7"; Thời gian từ tháng 7 đến hết tháng 9 năm 2023; hình thức tuyên truyền tại cuộc họp giao ban, trên trang thông tin điện tử, lồng ghép với các Hội nghị tuyên truyền cho CBVCNLD và người học.

- Kiểm tra định kỳ, đột xuất tại Bếp ăn sinh viên. Xây dựng kế hoạch công tác thanh tra, pháp chế, Phòng chống tham nhũng năm học 2023 - 2024.

c) Công tác hậu cần, kỹ thuật

- Thường xuyên kiểm tra bảo đảm điện nước, quân trang, y tế, VKTB phục vụ công tác chuyên môn và nhiệm vụ đào tạo.

- Bảo đảm tốt CSVC phục vụ hoạt động ngoại khoá và các hoạt động chuyên môn khác theo quy định.

- Tổ chức thuê máy xúc và huy động sinh viên phát quang khu vực trải nghiệm phía sau KTX và tham mưu BGD quy hoạch thành khu vực trải nghiệm.

- Triển khai tiến hành các thủ tục pháp lý thực hiện việc sửa chữa, mua sắm theo các hạng mục đã được Đại học Thái Nguyên phê duyệt.

d) Công tác tài chính

- Tiến hành thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên trong tháng 8 theo quy định như: tiền lương, xăng, xe, điện, nước,...

- Thực hiện công tác thu trực tiếp các khoản thu liên quan đến học phí, kí túc xá, điện, nước, tạm trú,... của sinh viên theo học tại Trung tâm trong tháng 8.

- Tiếp tục phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất thụ lý hồ sơ thanh toán công trình XDCB đã hoàn thành trong năm 2023 (dự kiến 01 công trình).

- Phối hợp với phòng KH-TH kiện toàn hồ sơ để thanh quyết toán các mua sắm nhỏ, thường xuyên năm 2023.

- Tiếp tục đôn đốc, phối hợp với phòng ĐT-QLNH thanh toán hoàn tất hồ sơ thanh toán cho giảng viên các khoản giảng dạy hè 2021, Trường Iris School.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng ĐT_QLNH kiện toàn các hồ sơ cần thiết để thanh quyết toán các khoản nợ đọng với các Trường thành viên và đơn vị liên kết

3. Phòng Đào tạo - Quản lý người học

a) Công tác Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy và tổ chức thực hiện cho sinh viên Trường Đại học Sư phạm và Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại tỉnh Lào Cai, hệ vừa làm vừa học cho Trường Đại học Sư phạm.

- Xây dựng, ban hành và triển khai kế hoạch thi kết thúc học phần cho sinh viên Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp (đợt 3), Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông (đợt 2) và học lại.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch giảng dạy và tổ chức huấn luyện cho lực lượng Tự vệ của các đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Thái Nguyên.

- Căn cứ kế hoạch giảng dạy năm học 2023-2024 cho hệ chính quy, xây dựng kế hoạch học cho hệ VLVH trong đó học các nội dung lý thuyết vào các buổi tối và ngày nghỉ, học các nội dung thực hành vào tuần thứ 5 của mỗi khóa học.

b) Công tác in ấn, cấp phát chứng chỉ

Triển khai in, trình ký, hoàn thiện và hoàn thiện chứng chỉ. Xây dựng kế hoạch và thông báo cấp chứng chỉ cho sinh viên đảm bảo theo quy định.

c) Công tác khoa học, khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng, ban hành và triển khai kế hoạch thi kết thúc học phần cho sinh viên Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp (đợt 3), Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông (đợt 2) và học lại.

- Ban hành Kế hoạch khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023, Kế hoạch hoạt động Khoa học và công nghệ năm học 2022-2023.

d) Công tác quản lý người học

- Duy trì nghiêm túc nề nếp theo môi trường quân sự.

- Triển khai công tác vệ sinh, lao động theo khu vực được phân công.

4. Khoa Giáo viên

- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy và thi kết thúc các học phần cho sinh viên Trường ĐH KTCN và Trường ĐH CNTT&TT theo kế hoạch đã được phê duyệt và bảo đảm đúng qui chế.

- Phân công giảng viên và triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy cho sinh viên Trường ĐH Sư phạm, Phân hiệu Lào Cai, đối tượng vừa làm vừa học và huấn luyện Dân quân tự vệ năm 2023.

- Nghiệm thu 02 tài liệu tham khảo môn GDQP&AN.

- Tiếp tục tham gia cải tạo cảnh quan môi trường, trồng thêm và chăm sóc cây xanh, trồng cỏ khu vực thao trường.

5. Trung tâm Đào tạo theo nhu cầu

Tiếp tục triển khai tổ chức chương trình HĐNK cho 1.600 sinh viên Trường ĐH Sư phạm và Phân hiệu ĐHTN tại tỉnh Lào Cai.

6. Công tác Đoàn thể

Công đoàn tổ chức cho CBVCNLD đi tham quan nghỉ dưỡng năm 2023 theo kế hoạch từ ngày 10/8 đến hết ngày 12/8/2023./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để c/đ);
- Các đơn vị (để th/h);
- Website Trung tâm (để th/b);
- Lưu: VT. KHTH. L05b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Đinh Văn Long